فرم درخواست پرداخت هزینه‌های پژوهشی

از محل پژوهانه اعضای هیأت علمی دانشگاه ولایت

 شماره.......................

شماره:

تاریخ:

 شماره.......................

معاونت محترم پژوهشی دانشکده ...............................

سلام علیکم

با احترام اینجانب عضو هیأت علمی گروه آموزشی با توجه به موارد مندرج در جدول زیر خواهشمند است ترتیبی اتخاذ نمایید تا اقدام لازم برای پرداخت آنها طبق فاکتورهای پیوست از محل اعتبار پژوهانه سال اینجانب بعمل آید.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح کالا، خدمات یا سایر هزینه های قابل پرداخت از محل پژوهانه** | **تعداد / مقدار** | **شماره فاکتور با اسناد پرداخت** | **تاریخ** | **شماره ماده و بند شیوه‌نامه گرنت دانشگاه** | **هزینه (ریال)** | **شماره اموال مخصوص تجهیزات و وسایل غیر مصرفی** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

نام و نام خانوادگی عضو هیأت علمی: جمع هزینه‌ها: ریال

 تاریخ و امضا

|  |
| --- |
| هزینه موارد فوق مورد تأیید است.معاون پژوهشی دانشکدهتاریخ و امضا   |
| معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه جناب آقای با سلام و احترام پرداخت مبلغ از مجموع مبالغ فوق از محل پژوهانه متقاضی بلا مانع است.مدیر پژوهشی دانشگاه تاریخ و امضا   |
| معاون محترم مالی و اداری دانشگاه جناب آقایبا سلام و احترام خواهشمند است دستور فرمایید مبلغ (به عدد) (به حروف) از محل اعتبار پژوهشی آقای/خانم به ایشان پرداخت گردد.معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه تاریخ و امضا   |
| مدیر محترم مالی دانشگاه جناب آقای با سلام و احترام در ارتباط با درخواست فوق اقدام مقتضی انجام گیرد.معاون اداری و مالی دانشگاهتاریخ و امضا |

تفاهم‌نامه انجام فعالیت‌های پژوهشی در قالب اعتبار پژوهشی (پژوهانه)

شماره:

تاریخ:

 شماره.......................

این تفاهم‌نامه بین دانشگاه ولایت به نمایندگی معاونت آموزشی، پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه و آقای / خانم ................................................. عضو هیأت علمی دانشکده ............................. که در این تفاهم‌نامه مجری نامیده می شود، طبق شرایط و مفاد ذیل منعقد می‌شود.

**موضوع تفاهم‌نامه:** عبارت است از انجام فعالیت‌های پژوهشی در قالب شیوه‌نامه اعتبار پژوهشی (پژوهانه/گرنت) مصوب 14/12/1401 شورای پژوهشی دانشگاه و مصوب 21/12/1401 هیأت رئیسه دانشگاه مبلغ اعتبار پژوهشی سال 1403 مجری محترم، مبلغ **120،000،000 (صد و بیست میلیون)** ریال توسط شورای پژوهشی دانشگاه تعیین گردیده و مجری طرح از جزئیات و اهداف آن مطلع می‌باشد.

**ماده ۱- مدت تفاهم‌نامه**: مدت این تفاهم‌نامه 12 ماه از ابتدای فروردین لغایت ۲۹ اسفند 1403 است و اعتبار ریالی تخصیص داده شده به عضو هیأت علمی فقط تا تاریخ 29/12/1403 قابل هزینه کردن خواهد بود. مجری موظف است بر اساس مفاد مندرج در شیوه‌نامه اعتبار پژوهشی دانشگاه اقدام و عملکرد خود را گزارش نماید.

 **تبصره (1):** پس از پایان مدت تفاهم‌نامه هر مبلغی از پژوهانه که توسط مجری تسویه نشده باشد غیر قابل استفاده خواهد بود.

**ماده ۲ - شرایط پرداخت اعتبار**: عضو هیأت علمی دانشگاه می‌تواند اعتبار تعیین شده را متناسب با زمینه‌های پژوهشی که در آن فعالیت دارد و بر اساس بندهای ماده 7 شیوه‌نامه تخصیص اعتبار پژوهشی دانشگاه هزینه نماید.

**ماده 3- نحوه هزینه‌کرد:** مجری می‌تواند اعتبار ویژه پژوهشی خود را بر اساس بندهای ماده 7 شیوه‌نامه تخصیص اعتبار پژوهشی دانشگاه تا سقف تعیین شده در این تفاهم‌نامه هزینه نماید.

**ماده 4- نحوه تسویه حساب:** عضو هیأت علمی پس از انجام فعالیت‌های پژوهشی، استاد مثبته و فاکتورهای هزینه‌کرد خود را به همراه فرم تکمیل شده پرداخت هزینه‌های پژوهشی از محل پژوهانه به معاونت پژوهشی دانشکده تحویل نماید تا پس از بررسی و تأیید به حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال گردد. اسناد هزینه‌کرد در صورت تطبیق با شیوه‌نامه پژوهانه دانشگاه تأیید و تا سقف اعتبار پژوهشی مجری پرداخت می‌شود.

**تبصره (۲)**: مسئولیت رؤیت کلیه‌ اموال خریداری شده مصرفی و تأیید خدمات پژوهشی خریداری شده بر عهده معاونت اداری و مالی دانشگاه است.

**ماده 5- فسخ:** چنانچه مجری طرح اعتبار پژوهشی به هر دلیلی اعتبار پژوهشی اختصاصی را در مواردی خارج از شیوه‌نامه ابلاغی هزینه نماید و یا از اجرای ماده (4) این تفاهم‌نامه استنکاف نماید دانشگاه می‌تواند یک‌طرفه این تفاهم‌نامه را لغو نماید و علاوه بر استرداد وجوه دریافتی هزینه‌های ناشی از خسارات وارده را نیز طلب نماید.

**تبصره (۳)** در صورتی‌که مجری طرح در زمان اعتبار تفاهم‌نامه به هر دلیلی از عضویت هیأت علمی دانشگاه ولایت خارج و یا در مواردی مانند اعزام به فرصت مطالعاتی مأموریت تحصیلی مأمور به خدمت و یا انتقال به محل دیگری در خارج دانشگاه، اعتبار پژوهشی فسخ خواهد شد.

این تفاهم‌نامه در 5 ماده و ۳ تبصره در دو نسخه که هر کدام حکم واحد را دارند تنظیم و به امضاء افراد ذیل رسیده است.

نام و نام خانوادگی

عضو هیأت علمی

 شماره.......................

 نام و نام خانوادگی

معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه

 شماره.......................